



## CURRICULUM VITAE

# MINERVA NETZAHUATL ILHUICATZI

### EDUCACIÓN:

---

Septiembre 2019 – Agosto 2021 **Maestría en Administración de Negocios en Finanzas**  
Universidad Tecmilenio Campus Puebla  
Documento Obtenido: Constancia de Terminación  
Título en proceso

Enero 2003 – Diciembre 2005 **Ingeniería Industrial**  
Instituto Tecnológico de Apizaco  
Especialidad en Calidad y Productividad  
Documento obtenido: **Título y cédula : 5590236 profesional**

### EXPERIENCIA LABORAL:

---

Diciembre 2021-Mayo 2022 **Ayuntamiento de Ixtacuixtla**  
**Coordinadora de Atención Ciudadana**

- Responsable de coordinar el programa “bienestar para tu salud” en el municipio.
- Recepción de documentos para canalizarlos en las áreas correspondientes para su seguimiento y respuesta.
- Brindar atención oportuna a los ciudadanos que requieren orientación.
- 

Noviembre 2019 – Mayo 2021 **Secretaría de Seguridad Ciudadana Tlaxcala**  
Registro de Personal

- Consulta de personal en el sistema SUIC de Plataforma México.
- Toma de huellas dactilares a personal de nuevo ingreso.
- Realizar reportes mensuales de calidad en el servicio del área.
- Consultas de personal en el sistema digiscan.

Noviembre 2015 – Febrero 2019

**Centro de Control, Comando,  
Comunicación, Computo y Calidad del  
Estado de Puebla (C-5)**  
Registro Publico Vehicular (REPUVE)

- Colocación de constancia REPUVE a vehículos que cumplan con los requisitos.
- Realizar las gráficas para el reporte mensual por vehículos inspeccionados de acuerdo a check list de verificación.
- Inspección física de Automóviles para verificar que no cuenten con alteraciones en el número de serie y así detectar vehículos robados.
- Cálculo del noveno dígito verificador.
- Consultas de placas y números de serie en el sistema hydra.
- Hacer oficios de reasignación de constancias para enviar al Sistema Nacional y actualizar la información del vehículo.
- Verificación con Hand Help de la lectura de constancia REPUVE.
- Realizar oficios de respuesta a la fiscalía general del Estado de Puebla de localización de vehículos.
- Consulta de personal en el sistema SUIC de Plataforma México.
- Oficios de respuesta a Municipios sobre altas, bajas de personal.

Septiembre-2013 – Octubre-2015 **Grupo Apolo S. A de C. V.**

Auditor de Calidad.

- Responsable del aseguramiento de calidad empleando herramientas de calidad.
- Solución de problemas de calidad utilizando metodología Six Sigma y AMEF.
- Desarrollar e impartir cursos de capacitación a personal operativo para mejorar su desempeño laboral.
- Análisis constante de puntos de mejora para implementar acciones en beneficio de la organización.
- Verificar que se lleven acabo las 5's.
- Asegurar que el proceso y producto cumpla con las especificaciones requeridas por el cliente.
- Elaboración de reportes de calidad para que se presenten a la alta dirección.
- Administración de recursos para su optimización.
- Elaboración de reportes de producto No Conforme y Avisos de Falla.
- Crear ayudas visuales del para mejorar el proceso.
- Supervisar que el personal operativo llene los formatos de control de calidad.
- Inspección de materia prima y producto terminado.

## **Otros cursos:**

- Certificación en Análisis Cuantitativo  
Universidad Tecmilenio Campus Puebla  
Abril 2020
- Certificación en Metodología Básica para Administración de Proyectos (PMBOK)  
Universidad Tecmilenio Campus Puebla  
Diciembre 2020
- Organizaciones Emocionalmente Inteligentes  
Instituto de Administración Pública del Estado de Puebla A. C.  
Agosto 2017  
Duración: 14 horas  
Documento obtenido: Reconocimiento
- Gestión Estratégica  
Instituto de Administración Pública del Estado de Puebla A. C.  
Agosto 2017  
Duración 14 horas  
Documento obtenido: Reconocimiento

## **Informática:**

---

- Procesadores de Texto: Microsoft Word
- Hojas de Cálculo: Excel
- Power Point
- Internet